От (*Генерального директора*) *ФИО   
Название компании*, ИНН \_, ОГРН \_  
Адрес: \_  
Тел: \_  
  
Счёт в Точка ПАО Банка «ФК Открытие» № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В ООО БФКО" ИНН 5407012746

Запрос о предоставлении документов от *дата*

По закрытому расчётному счёту № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата закрытия счёта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., в закрытом, на текущий момент, филиале Точка ПАО Банка «ФК Открытие» прошу предоставить перечень документов:

* Выписка по счёту за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.
* Справка об оборотах по счёту с разбивкой по месяцам, период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.
* Справка об оборотах по счёту с разбивкой за весь период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.
* Справка о ссудной задолженности или об ее отсутствии на дату \_\_\_\_\_\_\_\_ г.
* Справка о сумме распоряжений, не исполненных в срок (Картотека №2) на дату \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.
* Справка о расчётных документах, ожидающих акцепта для оплаты (Картотека №1) на дату \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.
* Справка о закрытых счетах
* Справка для госслужащих, отчётная дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г., период \_\_\_\_\_\_ г.
* Справка об остатке по счёту на дату \_\_\_\_\_\_\_\_ г.
* Платёжное поручение № \_\_\_\_\_\_, дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., сумма \_\_\_\_\_\_\_\_
* Другой документ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Должность ФИО*

*Подпись, печать*